СОГЛАСОВАНО
на Совете Детского сада
протокол от 11.01.2021 года № 2
Председатель Совета Детского сада:
_____Е.Н.Круглова

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ детским садом № 90
_____Н.Ю.Сорокина.
Приказ от 14.01.2021года № 12

СОГЛАСОВАНО
С учетом мнения
общего Родительского комитета
Председатель
_____В.В.Морозова

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете.

1.Общие положение.

1.Родительский комитет муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 Ворошиловского района Волгограда» (Далее - МОУ детский сад № 90, Учреждение) - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган самоуправления..

1.2. Родительский комитет действует в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (в действующей редакции) "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОУ детского сада № 90, настоящим положением.

2. Задачи родительского комитета.

Задачами родительского комитета являются:

2.1.Укрепление связи между семьей и Детским садом в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи.

2.2.Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни детского сада и к организации спортивно-массовой работы с воспитанниками.

2.3.Помощь в укреплении материально-хозяйственной базы дошкольного учреждения.

3. Функции родительского комитета.

3.1.Устанавливать связь с административными органами, общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания помощи МОУ детскому саду № 90 в проведении воспитательной работы, укрепления отношения родителей к воспитанию детей, а также учебно-материальной базы дошкольного Учреждения.

3.2.Вносить на рассмотрение и Педагогического совета Детского сада предложения по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями воспитанников.

3.3.Заслушивать сообщения заведующего Учреждением о состоянии и перспективах работы детского сада и его разъяснения по интересующим вопросам.

3.4.Привлекать родителей к организации и участию в совместных праздничных мероприятиях.

4. Организация и содержание работы.

4.1 Родительский комитет действует на основании данного Положения.

4.2.Родительский комитет организует помощь Учреждению:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями воспитанников;
- в создании необходимой базы для обучения и воспитания;
- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно- материальной базы МОУ детского сада № 90, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- в осуществлении работы общественного инспектора по охране детства с неблагополучными семьями;
- в проведении мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников.

4.3 Свои решения родительский комитет принимает большинством голосов.

4.4.Родительский комитет отчитывается о своей работе перед Советом учреждения.

5. Состав родительского комитета.

5.1.Родительский комитет избирается в начале каждого учебного года, сроком на один год. Количество членов - от 5 до 9 человек.

5.2.Для выполнения текущей работы родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря.

6. Делопроизводство.

6.1. Родительский комитет составляет план работы на учебный год.

6.2.Протоколы заседаний родительского комитета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Положение переработал:

заведующий Н.Ю.Сорокина

Положение действует до замены новым.